

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Susan Anabelly López Galicia de Rivera</u>	CUI:	<u>2048 30141 1101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-987-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>7286520-2</u>
Número de Factura:	<u>600919941</u>	Serie:	<u>2E2CD7F0</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7.000,00</u>	Período del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20.774,19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Específicamente en el departamento de Retalhuleu,** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

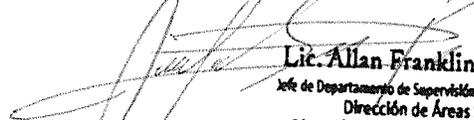
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré y capacite en la revisión de informes a los nuevos promotores.
2. Asesoré en la revisión de planificaciones entregadas por promotores municipales y corrección de los mismos para nuevas mejoras.
3. Asesoré a los promotores para coordinar los acompañamientos y buscar CAF en los municipios asignados.
4. Asesoré en el seguimiento a la planificación mensual de las actividades que realizan los promotores municipales.
5. Asesoré a los promotores con talleres sobre motivación y reconocimiento social dinámico, para motivar al equipo.
6. Asesoré a los promotores en la elaboración de su planificación solicitándoles buscar y agregar más centros cumplir con sus 60 actividades, con un mínimo de beneficiarios.
7. Asesoré a los promotores en el llenado de informes mensuales en el departamento de Retalhuleu.

Susan Anabelly López Galicia de Rivera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Allan Franklin Pérez y Pérez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Allan Franklin Pérez y Pérez
Jefe de Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)